



Reglement SSM Raiffeisen Trophy Alpin 2024 für Veranstalter



Organisator



Hauptsponsor



Sponsor



Sponsor



Partner



Partner



Partner





1 Zweck

Schneesport Mittelland-Nordwestschweiz (SSM) unterstützt die veranstaltenden Klubs des SSM, welche Wettkämpfe der Raiffeisen Trophy durchführen, sofern die nachfolgenden Bestimmungen eingehalten sind.

2 Bestimmungen für Veranstalter

2.1 Rennsponsoren

Die Rennserie wird nur aufgrund von Sponsoring-Einnahmen durch den SSM ermöglicht. Dies ergibt für die Veranstalter einige Einschränkungen in der Wahl ihrer individuellen Rennsponsoren. Folgende Branchenexklusivitäten wurden zugesichert: Finanzdienstleistungen (Raiffeisen), Versicherungen (Helvetia), Carrosserie G&G. Rennsponsoren aus diesen Dienstleistungsbereichen sind deshalb für Veranstalter grundsätzlich nicht zulässig. Im Zweifelsfall ist mit der Trophy-Beauftragten Rücksprache zu nehmen.

Die offiziellen Sponsoren und Partner der Raiffeisen Trophy (Raiffeisen, Sunrise, Head, Carrosserie G&G, Helvetia und Garaventa) sind am Renntag sowie bei der Siegerehrung mehrmals zu erwähnen (z.B. „Wir bedanken uns bei Raiffeisen als Hauptsponsor der SSM Raiffeisen Trophy sowie bei den Sponsoren und Partnern Sunrise, Head, Carrosserie G&G, Helvetia und Garaventa“.)

2.2 Renn- und Werbematerial

Der SSM stellt diverses Renn- und Werbematerial zur Verfügung. Eine detaillierte Liste wird mit dem Raiffeisen Trophy Material mitgeliefert. Hier das Wichtigste:

- ◆ Startnummern und Torflaggen von Raiffeisen
- ◆ Beachflags (4x Raiffeisen, 2x Sunrise, 2x Head, 2x Helvetia und 2x G&G Carrosserie)
- ◆ Absperrband (Raiffeisen, Helvetia)
- ◆ Werbebanner (SSM, Raiffeisen, Sunrise, Helvetia, Head und G&G Carrosserie)
- ◆ Siegerpodest - Rückwand mit Sponsoren und Partnern (Raiffeisen, Sunrise, Head, Helvetia, Carrosserie G&G)
- ◆ Raiffeisen-Torbogen gross, aufblasbar mit Sponsoren
- ◆ B-Netze

Das Material wird während der Rennsaison von Veranstalter zu Veranstalter transportiert. Dabei ist der jeweils nächste Veranstalter für den Transport verantwortlich. Die Vollständigkeit des Materials ist gemäss Inventarliste zu prüfen. Unregelmässigkeiten sind umgehend der Trophy-Beauftragten zu melden.

2.3 Ausschreibung, Start- und Rangliste, Bericht und Fotos

Für die Ausschreibung, die Start- und die Rangliste sind die von der Trophy-Beauftragten zur Verfügung gestellten Raiffeisen Trophy Vorlagen zu verwenden. Der Rennveranstalter ist verpflichtet, am Renntag circa 10 Fotos vom Start- und Zielbereich sowie von der Rangverkündigung und vom Event zu machen. Auf den Fotos sollten die Emotionen und die gute Stimmung des Anlasses in Verbindung mit dem eingesetzten Werbematerial eingefangen werden.

Der Veranstalter stellt der Trophy-Beauftragten in elektronischer Form (cora.graf@quickline.ch) für die Publikation auf der Homepage raiffeisentrophy.ch folgende Unterlagen zu:

- ◆ Ausschreibung und Startlisten unter Verwendung der Raiffeisen Trophy Vorlagen (vor dem Rennen)
- ◆ Ranglisten unter Verwendung der Raiffeisen Trophy Vorlagen (direkt nach dem Rennen)



- ◆ Kurzbericht über Anlass mit Fotos (innert zwei Wochen nach dem Rennen)

2.4 Weitere Möglichkeiten der Raiffeisen Regionalvertretungen

Es wird begrüsst, dass die Rennveranstalter die Raiffeisen-Bank ihrer Region über das Rennen informieren. Ein Raiffeisen-Repräsentant erhält die Möglichkeit, die Siegerpreise /Medaillen der Hauptkategorie zu übergeben. Ebenfalls hat die regionale Vertretung das Recht, weitere Mittel am lokalen Event zu spendieren.

3 Unterstützung durch den SSM

Der SSM ist gegenüber den Sponsoren Verpflichtungen eingegangen. Um diesen nachzukommen, ist es wichtig, dass die lokalen Veranstalter das RaiffeisenTrophy Material einsetzen.

Erfüllt der veranstaltende Klub teilweise oder sämtliche der nachfolgenden Auflagen, so erhält er vom SSM abgestuft einen maximalen Trophy-Organisationsbeitrag von CHF 700.00 pro Renntag ausbezahlt (Kontrolle mittels Fotobeweis und Dokumenten gemäss Ziff. 2.3).

Die Rechnung inkl. der erforderlichen Nachweise (Fotos und Dokumente) sind zusammen mit den Angaben zur Zahlungsverbindung (IBAN und Empfänger) bis spätestens zwei Wochen nach Durchführung des Rennens zu Händen der Trophy-Beauftragten (cora.graf@quickline.ch) einzureichen.

Auflagen:

◆ Grundpauschale: Organisation eines SSM Raiffeisen Trophy Rennens	CHF 300.-
◆ Dokumente: Ausschreibung, Startliste, Rangliste mit Logos der Raiffeisen Trophy	CHF 100.-
◆ Rennen: Startnummern, Torflaggen	CHF 100.-
◆ Startgelände: 2 Beachflags von Raiffeisen, 1 Beachflag pro übrige Sponsoren, Werbebanner	CHF 50.-
◆ Zielgelände: 2 Beachflags von Raiffeisen, 1 Beachflag pro übrige Sponsoren, Werbebanner	CHF 50.-
◆ Rangverkündigung: Sieger-Podest Rückwand, Beachflags oder Banner der Sponsoren	CHF 100.-

Raiffeisen Trophy-Organisationsbeitrag maximal:	CHF 700.-
---	-----------

Bonus:

◆ Raiffeisen-Torbogen gross, aufblasbar, im Start- oder Zielgelände oder an Rangverkündigung oder anderer prominenter Stelle im Wettkampfbereich aufstellen (Fotobeweis erforderlich)	CHF 100.-
---	-----------

4 Leistungen des SSM gegenüber den Veranstaltern

Der SSM erbringt bezüglich der Raiffeisen Trophy nachfolgende Leistungen:

- ◆ Führen und Betreuen der Homepage raiffeisentrophy.ch
- ◆ Führen der Zwischen- und Gesamtrangliste der SSM Raiffeisen Trophy Alpin
- ◆ Koordination und Leitung der Raiffeisen Trophy
- ◆ Mittelbeschaffung und Koordination der Raiffeisen Trophy Hauptsponsoren, Sponsoren und Partner

Bei Bedarf steht es überdies den Veranstaltern frei, für die organisierten Rennen Raiffeisen Trophy-Medaillen zu beziehen. Der Bezug von Medaillen ist jeweils vor Beginn der neuen Rennsaison bis spätestens Ende Dezember der Trophy Verantwortlichen zu melden: cora.graf@quickline.ch.

Raiffeisen Trophy



5 Adresse:

Trophy-Beauftragte SSM: Cora Graf-Gaiser
Burgergasse 23
3400 Burgdorf
cora.graf@quickline.ch

6 Gültigkeit

Erstellerin: Cora Graf-Gaiser (Trophy-Beauftragte)
Überprüfer: Stefan Binggeli (Präsident SSM)

Dieses Reglement ersetzt das bisherige und tritt in Kraft ab: 1. Dezember 2023